

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de Julio del 2024

LICDA. ANA CLAUDIA MONZÓN PEÑALONZO DE SUASNAVAR
Directora General de Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada Señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	Sheily Verónica Hernández Constanza	CUI:	2415-35867-1703
Número de contrato:	029-1745-2024-DGPCVN-MCD	Acuerdo Ministerial:	682-2024
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS PROFESIONALES	Nit del Contratista:	82365032
Número de Factura:	3535490094	Serie:	29F99EE3
Honorarios Mensuales:	Q.9,000.00	Período del Informe:	JULIO 2024
Monto Total del Contrato	Q.35,709.68	Plazo del Contrato:	02/05/2024 al 31/08/2024

Unidad Administrativa donde presta los servicios:

Parque Arqueológico Tayasal de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural

Objetivos del Contrato:

"EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus servicios para EL PARQUE ARQUEOLÓGICO TAYASAL DE LA DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL, con dedicación y diligencia con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos PROFESIONALES, en la prestación de Servicios, que se describen a continuación, sin ser esta limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: Cuarta).

Desarrollo Ordenado de Actividades :

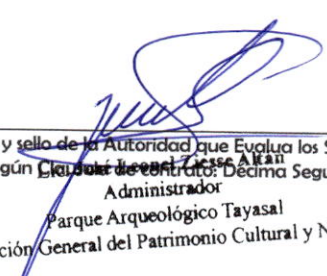
- Se asesoró en el área de laboratorio analizando la cerámica de operación 5 y 6, del Parque Arqueológico Tayasal.
- Brindé asesoría en el proceso del ordenamiento del material arqueológico (cerámica, lítica, malacológico y óseo) recuperado en el Parque Arqueológico Tayasal, en coordinación con los arqueólogos encargados de campo y la autoridad competente.
- Se asesoró apoyo en realizar análisis cuantitativos de grupos cerámicos.
- Asesoré en la coordinación con el Departamento de registro de Bienes Culturales de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural, el registro de piezas arqueológicas recuperadas por el Parque Arqueológico Tayasal, que están depositadas en las bodegas del Parque Arqueológico Tayasal.
- Brindé asesoría en la actualización del inventario de artefactos especiales del laboratorio y áreas anexas.
- Asesoré en las excavaciones arqueológicas, relacionadas con el rescate de materiales culturales relacionados
- Brindé Asesoría en la entrega de dibujos y fotografías de materiales arqueológicos producidos a la sub Jefatura Técnica Sustantiva.

Sheily Verónica Hernández Constanza
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Lic. Jose Leonel Ziese Altán
Administrador Parque Arqueológico Tayasal
Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural
(Según Clausula de contrato: Décima Segunda)



Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Segunda)
Administrador
Parque Arqueológico Tayasal
Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural